



# 最終判定者による操作

2024年5月更新

# INDEX

---

1. はじめに
2. 全従業員の目標内容・評価結果の閲覧・Excel出力
3. 全従業員の目標設定・評価の進捗確認
4. 最終評価の差し戻し
5. 評価結果の調整
6. 全従業員の評価の確定

※こちらのマニュアルは最終判定権限を持つアカウントのみ操作が可能です。

権限の付与は管理者アカウントのみで可能です。

設定方法は「1.はじめに>最終判定権限の設定」をご確認ください。


※こちらのマニュアルは行動評価の場合です。

# 1. はじめに 最終判定者ができること

最終判定者権限があるアカウントでは、下記の操作が可能です。  
それぞれの操作の詳細については、各ページをご確認ください。



操作内容	ページ
全従業員の評価結果の閲覧・Excel出力	7～9
全従業員の目標設定・評価の進捗確認	10～11
評価の差し戻し	12
評価結果の調整	13～15
全従業員の評価の確定	16

# 1. はじめに 最終判定権限の確認

最終判定者の権限は、評価期間ごとに設定します。  
HOME画面のあなたのタスク「最終判定」の欄の  マークに色がついていたら、  
その評価期間の最終判定の権限が付与されています。



The screenshot shows the 'HR Navigator' interface. On the left is a navigation menu with options like 'HOME', 'メモ', 'お知らせ', 'お役立ち資料', 'ヘルプページ', 'お問い合わせ', 'ユーザー設定', and '管理者機能'. The main content area has a header with a message about the evaluation system and a list of tasks under 'あなたのタスク'. The tasks are: '行動評価 2024年', '目標評価 2024年', '職務評価 2024年', and '2024'. Each task has a progress bar and a '最終判定' (Final Judgment) column. The '最終判定' column for '行動評価 2024年' has a blue circle, while '目標評価 2024年' and '職務評価 2024年' have orange and pink circles respectively. A red dashed box highlights these three '最終判定' cells, with a red arrow pointing to them from the right.

目標評価の場合はタスクのマークの色がオレンジ  の表示です。  
職務評価の場合はタスクのマークの色がピンク  の表示です。

# 1. はじめに 最終判定権限の設定方法

最終判定権限を付与したい評価期間設定の従業員「●●●人」ボタンをクリックします。

NAVIGATOR 人事評価

HOME > 行動評価

## 行動評価設定

+ 評価期間を新規作成

利用中	タイトル	評価可能期間	評価表	従業員	操作
●	行動評価 2024年	2024年1月1日 ~ 2024年12月31日	6件 <a href="#">🔗</a>	155人 <a href="#">🔗</a>	設定 <a href="#">🔗</a>
	行動評価2023年	2023年1月1日 ~ 2024年12月31日	7件 <a href="#">🔗</a>	152人 <a href="#">🔗</a>	設定 <a href="#">🔗</a>
	行動評価2022年	2022年1月1日 ~ 2022年12月31日	6件 <a href="#">🔗</a>	153人 <a href="#">🔗</a>	設定 <a href="#">🔗</a>
	行動評価2021年	2021年1月1日 ~ 2021年12月31日	7件 <a href="#">🔗</a>	145人 <a href="#">🔗</a>	設定 <a href="#">🔗</a>

管理者機能

- 従業員設定
- 行動評価設定**
- 目標達成度評価設定
- 職務評価設定
- 総合判定設定
- 報告資料出力
- その他の管理機能
- システム情報

お困りではありませんか?

# 1. はじめに 最終判定権限の設定方法

最終判定権限を付与したい従業員の「編集」ボタンをクリックします。  
「最終判定者」の項目で「最終判定者である」を選択し、  
画面上部の「保存」ボタンをクリックしてください。

従業員

この評価期間で評価される従業員（被評価者）を登録してください。併せて、評価を行う各従業員は、「従業員設定」機能で登録済の従業員から選択指定します。

+ 新規作成    ↑ 一括登録

[絞り込み検索]

従業員名 (対象すべて) (職種すべて) (所属事業所)




全513人    ↓ 全従業員CSVダウンロード    全て保存

対象	操作	従業員ID	従業員名	職種	所属事業所 所属部
<input type="checkbox"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1152	山中 真一	療法士	CC病棟
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1153	大野 雅彦	療法士	CC病棟
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1154	坂東 宏	療法士	CC病棟
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1155	松島 ひとみ	療法士	CC病棟
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1156	山崎 愛	療法士	CC病棟
<input checked="" type="checkbox"/>	編集	1901	人事管理者	市	医師

最終判定者 ?

最終判定者である ✓

# 1. はじめに 最終判定画面へのアクセス

あなたのタスクの中の、「最終判定」の  マークをクリックします。  
目標評価の場合はタスクのマークの色がオレンジ  の表示です。  
職務評価の場合はタスクのマークの色がピンク  の表示です。



人事評価制度は皆さんの人材育成につなげるために実施します。  
以下の点を考慮しながら実施を進めてください！


1. 絶対評価で行う。
2. 評価期間中の行動を評価する。評価期間以前の行動は対象としない。
3. クリア基準で行う（低い方から記述は読んでいきましょう）
4. 常態を評価する。

あなたのタスク

	🔔	目標設定	1次承認	自己評価	1次評価	2次評価	最終判定
行動評価 2024年	1						
目標評価 2024年	1						
職務評価 2024年	1						
2024							

## 2. 全従業員の目標内容・評価結果の確認

最終判定画面に、全従業員の評価結果が表示されます。

 現在の評価結果を出力 をクリックするとExcelで出力することができます。

Excelには、従業員の目標内容も表示されます（目標達成度評価）

人事評価 NAVIGATOR

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

HOME

メモ

お知らせ

お役立ち資料

ヘルプページ

お問い合わせ

ユーザー設定

管理者機能

従業員設定

行動評価設定

目標達成度評価設定

職務評価設定

総合判定設定

報告資料出力

その他の管理機能

システム情報

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

行動評価 2024年 最終判定

変更を仮保存する 今期の評価を確定する 現在の評価結果を出力

確定すると本人等が結果の閲覧ができるようになります。

従業員別スコア調整 ランク基準値 最終ランク分布状況

[絞り込み検索]

従業員名 (職種) (所属事業所) (所属部署) (役職) (等級) (フィードバック)

(1次評価者) (2次評価者)

従業員ID	従業員名	自己評価		1次評価		2次評価		最終評価		確定		実施状態	
		スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	評価	自己評価
1004	松元 はるみ			50	B+	西岡 信吾						2次実施中	未実施
1005	永井 信吾			27	C	西岡 信吾						1次実施中	実施済
1006	西脇 郁恵	90	S	75	A	西岡 信吾						2次実施中	実施済
1007	前田 絵梨	75	A	53	B+	西岡 信吾						1次実施中	実施済
1008	後藤 コウ					西岡 信吾						1次実施中	未実施
1009	村瀬 文史			24	C	西岡 信吾						2次実施中	未実施
1010	玉城 さゆり					西岡 信吾						1次実施中	未実施

お困りではありませんか?



## 2. 全従業員の目標内容・評価結果の確認

最終判定画面の評価結果の見方は下記のとおりです。

項目		表示されている内容
自己評価	スコア	自己評価の合計点
	ランク	自己評価のランク（合計点を基に表示されます）
●次評価	スコア	●次評価の合計点
	ランク	●次評価のランク（合計点を基に表示されます）
	評価者	●次評価の氏名
最終評価	スコア	最終判定者が入力した評価の合計点 未入力の場合は、最終評価者の評価スコアが反映されます
	ランク	最終判定者が入力した評価のランク（合計点を基に表示されます） 未入力の場合は、最終評価者の評価ランクが反映されます
	全体調整	最終判定者が入力したスコア（合計点）の調整点 調整点を入力すると、確定スコア欄に反映されます。
	調整理由	最終判定者が入力した調整理由 調整点数を入力した理由等を入力することを推奨しています
確定	スコア	この評価期間の最終的な評価結果の合計点が表示されます 最終判定者による評価が未入力の場合、最終評価者の評価スコアが反映されます。
	ランク	評価期間の最終的な評価結果のランクが表示されます 最終判定者による評価が未入力の場合

## 2. 全従業員の評価結果の確認

対象者の氏名をクリックすると、  
目標の内容や、自己評価・上司評価の詳細を確認することができます。

確定すると本人等が結果の閲覧ができるようになります。

従業員別スコア調整    ランク基準値    最終ランク分布状況

[絞り込み検索]  
従業員名 (職種) (所属事業所)  
(1次評価者) (2次評価者)

従業員ID	従業員名	23年		自己評価		1次評価		評価者
		スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	
1004	松元 はるみ			50	B+			西岡 信吾
1005	永井 信吾			27	C			西岡 信吾
1006	西脇 郁恵			75	A			西岡 信吾

松元 はるみ  
部署: 所属部署B 等級: 3 評価係: 3等級

1次評価まで完了しています。  
最終評価を変更可能です。

設定

設問	項目	定義	1	2	3	4	5	自己	1次	最終
1	部門目標の達成への貢献	所属部門が事業計画に基づく部門目標を達成に対して、貢献したか。	目標達成に対する取り組みが非協力的であった。他のメンバーのモチベーションや取り組みに悪影響を与えた。	目標達成に向けた取り組みが消極的であった。非協力的であった。	目標達成に向けて自分がすべきことに取り組み、協力していた。	目標を常に意識し、目標達成に向けて率先して取り組んでいた。	効果的な提案をしたり、他のスタッフをリードするなど、目標達成に向けて大きな役割を果たした。		3	3
2	患者・利用者対応	患者、利用者優先で行動し、患者、利用者のために尽くしているか。	押し付け的であったり、一方的な対応など、自分本位の業務をしている。押し付けや言葉使いについても乱暴で軽薄な言動がみられる。	患者、利用者の要望に応えようとしているが、要望を正しく把握できていない。思い込みで対応している。	患者、利用者の要望を正しく把握し、それに応えるよう行動している。	患者、利用者の状況や状態から要望を予測し（読み取り）、すべきことを考え、先手で行動している。		4	4	4
3	チームワーク	チームでの取り組みを実践し、協力体制を築いているか。	チームワークを乱すような自分勝手な言動を繰り返している。	チームの一員としての役割を果たす力はあるが、役割を果たさないことがある。（ダラダラして進まないなど）	チームの一員として自分の役割を果たすとともに、他のメンバーと協力して仕事をしている。	チームの一員としてすべきことを考え、決められた自分の役割を超えて、チームワークの向上に貢献している。	他のメンバーの仕事にも関心をもち、声をかけたり、支援をしたりして、チームワークの向上に貢献している。		3	3
4	自己研鑽	新たな知識や技術の習得に取り組み、それを業務に活かしているか。	周囲が促しても学習に取り組み、指定された研修に参加していない。	業務に必要な知識や技術の習得、必修の研修を受講していない。	業務に必要な知識や技術の習得や、必修の研修を受講している。	早く成長しようとする意識や、自主的に能力開発に取り組んでいる。	自主的に能力開発に取り組んでいる。			

お困りではありませんか?

### 3. 全従業員の目標設定・評価の進捗確認

最終判定画面の、「実施状態」の項目から、目標設定・自己評価・上司評価の進捗状況を確認することが可能です。

行動評価2023年 最終判定 対象期間：2023/01/01～2023/12/31

確定すると本人等が結果の閲覧ができるようになります。

従業員別スコア調整    ランク基準値    最終ランク分布状況

[絞り込み検索]

従業員名 (職種) (所属事業所) (所属部署) (役職) (等級) (フィードバック)

(1次評価者)

従業員ID	従業員名	評価		1次評価		最終評価		確定		実施状態		フィードバック		
		ランク	スコア	ランク	評価者	スコア	ランク	全体調整 基準値を表示	調整理由	スコア	ランク		評価	自己評価
1045	江藤 真吾		79	A	南部 瞳	79	A			79	A		未実施	
1116	高崎 葉		75	A	小野 竜也	75	A			75	A		未実施	
1129	大江 愛菜		70	A	川村 光洋	70	A			70	A		未実施	
1093	矢島 さやか	C	69	B	人事管理 者	69	B			69	B		実施済	
1076	新谷 さやか		67	B		67	B			67	B			

お困りではありませんか？

### 3. 全従業員目標設定・評価の進捗確認

最終判定画面の「実施状態」の見方は下記のとおりです。

項目	表示	状態
目標	未申請	目標を入力していない、入力後申請していない状態
	●次承認中	○次評価者が目標の承認をしていない状態
	空欄	最終承認者の承認まで完了している状態
評価	●次実施中	○次評価者が評価を入力していない、入力後送信をしていない状態
	空欄	最終評価者の評価まで完了している状態
自己評価	未実施	自己評価確定前の状態
	実施済	自己評価確定後の状態

# 4. 最終評価の差し戻し

評価の差し戻しを行いたい対象者の氏名をクリックし、  
個人の評価結果画面上の「差し戻し」ボタンをクリックします。

従業員別スコア調整 ランク基準値 最終ランク分布状況

[絞り込み検索]  
従業員名 (職種) (所属事業所)  
(1次評価者) (2次評価者)

従業員ID	従業員名	23年		自己評価		1次評価		評価者
		スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	
1004	松元 はるみ			50	B+			西岡 信吾
1005	永井 信吾			27	C			西岡 信吾
1006	西脇 郁恵			75	A			西岡 信吾

松元 はるみ  
部署: 所属部署B 等級: 3 評価値: 3等級

1次評価まで完了しています。  
最終評価を変更可能です。

設定 項目 定義 1 2 3 4 5 自己 1次 最終

1	部門目標の達成への貢献	所属部門が事業計画に基づく部門目標を達成に對して、貢献したか。	目標達成に対する取り組みに非協力的であった。他のメンバーのモチベーションや取り組みに悪影響を与えた。	目標達成に向けた取り組みに消極的であった。非協力的であった。	目標達成に向けて自分がすべきことに取り組んでいた。協力していた。	目標を常に意識し、目標達成に向けて率先して取り組んでいた。	効果的な提案をしたり、他のスタッフをリードするなど、目標達成に向けて大きな役割を果たした。	3	3
2	患者・利用者対応	患者、利用者優先で行動し、患者、利用者のために尽くしているか。	押し付け的であったり、一方的な対応など、自分本位の業務をしている。接し方や言葉使いについても乱暴で軽薄な言動がみられる。	患者、利用者の要望に応えようとしているが、要望を正しく把握できていない。思い込みで対応している。	患者、利用者の要望を正しく把握し、それに応えるよう行動している。	患者、利用者の状況や状態から要望を予測し（読み取り）、すべきことを考え、先手で行動している。		4	4
3	チームワーク	チームでの取り組みを実践し、協力体制を築いているか。	チームワークを乱すような自分勝手な言動を繰り返している。	チームの一員としての役割を果たす力はあるが、役割を果たせないことがある。（ダラダラして進まないなど）	チームの一員として自分の役割を果たすとともに、他のメンバーと協力して仕事をしている。	チームの一員としてすべきことを考え、決められた自分の役割を超えて、チームの向上に貢献している。	他のメンバーの仕事にも関心を持ち、声をかけたり、支援をしたりして、チームワークの向上に貢献している。	3	3
4	自己研鑽	新たな知識や技術の習得に取り組み、それを業務に活かしているか。	周囲が促しても学習に取り組み、指定された研修に参加していない。	業務に必要な知識や技術の習得、必修の研修を受講していない。	業務に必要な知識や技術の習得や、必修の研修を受講している。	早く成長しようとして、自主的に能力開発に取り組んでいる。	自主的に能力開発に取り組んでいる。		

お困りではありませんか?

## 5. 評価結果の調整（項目ごとの評価）

評価結果の調整を行いたい対象者の氏名をクリックし、  
個人の評価結果画を表示します。

人事評価 NAVIGATOR

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

行動評価 2024年 最終判定

対象期間: 2024/01/01~2024/12/31

変更を仮保存する 今期の評価を確定する 現在の評価結果を出力

確定すると本人等が結果の閲覧ができるようになります。

従業員別スコア調整 ランク基準値 最終ランク分布状況

[絞り込み検索]

従業員名 (職種) (所属事業所) (所属部署) (役職) (等級) (フィードバック)

(1次評価者) (2次評価者)

従業員ID	従業員名	自己評価		1次評価		2次評価		最終評価		確定		実施状態	
		スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	スコア	ランク	評価	自己評価
1004	松元 はるみ			50	B+	西岡 信吾						2次実施中	未実施
1005	永井 信吾			27	C	西岡 信吾						1次実施中	実施済
1006	西脇 郁恵			75	A	西岡 信吾						2次実施中	実施済
1007	前田 絵梨			75	A	西岡 信吾						1次実施中	実施済
1008	後藤 コウ					西岡 信吾						1次実施中	未実施
1009	村瀬 文史			24	C	西岡 信吾						2次実施中	未実施
1010	玉城 さゆり					西岡 信吾						1次実施中	未実施

お困りではありませんか?

## 5. 評価結果の調整（項目ごとの評価）

自己評価や上司評価の結果を確認し、調整が必要な項目は評価を変更（評価項目をクリック）します。

行動評価 2024年 最終判定
対象期間：2024/01/01～2024/12/31

1次評価まで完了しています。  
最終評価を変更可能です。

**松元 はるみ**  
部署: 所属部署B 等級: 3 評価表: 3等級

< 戻る

☞ 保存

✎  
メモ

👤  
自己評価

📄  
過去の評価

↶  
差し戻し

📄  
他の評価

設問	項目	定義	1	2	3	4	5	自己	1次	最終
1	部門目標の達成への貢献	所属部門が事業計画に基づく部門目標を達成に対して、貢献したか。	目標達成に対する取り組みに非協力的で、他のメンバーのモチベーションや取り組みに悪影響を与えた。	目標達成に向けた取り組みに消極的であったり、非協力的であった。	目標達成に向けて自分がすべきことに取り組み、協力していた。	目標を常に意識し、目標達成に向けて率先して取り組んでいた。	効果的な提案をしたり、他のスタッフをリードするなど、目標達成に向けて大きな役割を果たした。		3	4
2	患者・利用者対応	患者、利用者優先で行動し、患者、利用者のために尽くしているか。	押し付け的であったり、一方的な対応など、自分本位の業務をしている。接し方や言葉使いについても乱暴で軽薄な言動がみられる。	患者・利用者の要望に応えようとしているが、要望を正しく把握できていなかったり、思い込みで対応している。	患者・利用者からの直接の要望や要求を正しく把握し、それに応えるように行動している。	患者・利用者の要望を進んで把握し、患者一人ひとりに応じて工夫して対応している。	患者・利用者の状況や状態から要望を予測し（読み取り）、すべきことを考え、先手で行動している。		4	3
3	チームワーク	チームでの取り	チームワークを	チームの一員と	チームの一員と	チームの一員と	他のメンバーの			

## 5. 評価結果の調整（評価スコア・ランク）

評価結果の調整を行いたい対象者の「最終評価」の「全体調整」や「調整理由」欄を入力します。  
「全体調整」の点数は、「確定」の「スコア」に反映されます。

人事評価 NAVIGATOR デモ病院 人事管理者 ログアウト

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

従業員別スコア調整   ランク基準値   最終ランク分布状況

[絞り込み検索]  
 従業員名 (職種) (所属事業所) (所属部署) (役職) (等級) (フィードバック)  
 (1次評価者)

従業員ID	従業員名	2回前		1回前		自己評価		1次評価		最終評価		確定		実施状態		
		行動評価2022年	行動評価2023年	スコア	ランク	スコア	ランク	評価者	スコア	ランク	全体調整 調整理由	調整理由	スコア	ランク	評価	自己評価
1004	松元 はるみ	B+				50	B+	西岡 信吾	50	B+	<input type="text"/>	<input type="text"/>	50	B+		未実施
1005	永井 信吾	B+				27	C	西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	実施済
1006	西脇 郁恵	B+		90	S	75	A	西岡 信吾	75	A	<input type="text"/>	<input type="text"/>	75	A		実施済
1007	前田 絵梨	B+		75	A	53	B+	西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	実施済
1008	後藤 コウ	B+						西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施
1009	村瀬 文史	B+	B			24	C	西岡 信吾	24	C	<input type="text"/>	<input type="text"/>	24	C		未実施
1010	玉城 さゆり	B+	C					西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施
1011	谷口 吾甫	A				-9951	D	西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施
1012	成海 克実	B+	B					西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施
1013	大崎 光博	B-	B					西岡 信吾			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施
1017	笹原 杏	B+						中川 正平			<input type="text"/>	<input type="text"/>			1次実施中	未実施

TOP



## 6. 全従業員の評価の確定



今期の評価を確定する

をクリックすると全従業員の評価が確定され、

評価の入力などができなくなります。

※確定後に未確定に戻したい場合は、



未確定に戻す

をクリックしてください。

評価を確定することで、評価結果が本人、評価者に公開されます。

(公開する内容は「行動評価設定」の「閲覧権限設定」の内容が反映されます。)

NAVIGATOR 人事評価

HOME > [行動評価] 行動評価 2024年 > 最終判定

HOME

変更を仮保存する 今期の評価を確定する 現在の評価結果を出力

確定すると本人等が結果の閲覧ができるようになります。

従業員別スコア調整 ランク基準値 最終ランク分布状況

[絞り込み検索]

従業員名 (職種) (所属事業所) (所属部署) (役職) (等級) (フィードバック)

(1次評価者) (2次評価者)

従業員ID	従業員名	自己評価		1次評価			2次評価			最終評価		確定		実施状態			
		スコア	ランク	スコア	ランク	評価者	スコア	ランク	評価者	スコア	ランク	全体調整 基準値を表示	調整理由	スコア	ランク	評価	自己評価
1004	松元 はるみ			50	B+	西岡 信吾										2次実施中	未実施
1005	永井 信吾			27	C	西岡 信吾										1次実施中	実施済
1006	西脇 郁恵	90	S	75	A	西岡 信吾										2次実施中	実施済
1007	前田 繪梨	75	A	53	B+	西岡 信吾										1次実施中	実施済
1008	後藤 コウ					西岡 信吾										1次実施中	未実施
1009	村瀬 丈史			24	C	西岡 信吾										2次実施中	未実施
1010	玉城 さゆり					西岡 信吾										1次実施中	未実施

お困りではありませんか?